



CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ  
DIRECȚIA DE PRESTĂRI  
SERVICII TIMIȘ



Nr. 3552 din 19.07.2024

DIRECTOR,  
Ciprian TROCAN

## A N U N Ț

privind organizarea concursului de **PROMOVARE** pe postul de  
**Inspector de specialitate I**  
în cadrul **Compartimentului Administrativ și Achiziții Publice**

În data de **26.08.2024**, se organizează concursul de promovare pentru:  
- **postul de Inspector de specialitate I** conform cererii înregistrată cu 3513/17.07.2024 a titularului de post – inspector de specialitate II din cadrul **Compartimentului Administrativ și Achiziții Publice**,

### Condiții de desfășurare a concursului:

Concursul se organizează la Direcția de Prestări Servicii Timiș, Str. Paris nr. 2/A, etaj 2, cam. 210, Timișoara, astfel:

- **Proba scrisă** în data de **26.08.2024 ora 10,00**. Depunere contestații în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.

### Modalitatea de desfășurare a examenului:

Examenul de promovare a personalului contractual constă în susținerea unei probe scrise sau a unei probe practice.

- Comisia de examen stabilește punctajul maxim pentru fiecare subiect, punctaj care se comunică salariatului odată cu subiectele de examen.

- Fiecare membru al comisiei de examen propune pe baza bibliografiei, corespunzător tematicii afișate, maximum 3 subiecte, dintre care comisia de examen stabilește 3 până la 9 subiecte, cu cel mult două ore înainte de ora stabilită pentru examenul de promovare.

- La locul, data și ora stabilite pentru examenul de promovare, comisia de examen pune la dispoziția salariatului propus a fi promovat subiectele stabilite.

- Salariatul propus a fi promovat redactează o lucrare pe un subiect ales dintre cele stabilite de către comisia de examen.

- Durata examenului de promovare se stabilește de către comisia de examen în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectului ales de salariat.

- Proba scrisă sau proba practică se desfășoară pe durata a maximum trei ore.

Str. Paris, nr. 2/A, etaj 2, cam 210 Timisoara RO 300.003 - Telefon 0356.800.150  
Adresa de e-mail: [secretariat@dpstimis.ro](mailto:secretariat@dpstimis.ro) ; Adresa de website: [www.dpstimis.ro](http://www.dpstimis.ro)

- Lucrările se redactează pe coli de hârtie asigurate de către secretarul comisiei de examen, șampilate pe fiecare pagină.

- Secretarul comisiei de examen pune la dispoziția candidaților foi de hârtie șampilate pentru redactarea ciornelor, la solicitarea acestora.

- Proba scrisă este notată cu un punctaj de maximum 100 de puncte.

- Comisia de examen acordă punctajul pe baza următoarelor criterii:

a) cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate;

b) abilități de comunicare;

c) capacitate de sinteză;

d) complexitate, inițiativă, creativitate.

- Membrii comisiei de examen acordă individual punctaje pentru proba de examen, punctajele fiind consemnate în borderoul de notare.

- Punctajul minim de promovare este de 50 puncte.

- Rezultatele examenului de promovare se comunică candidaților prin afișare la sediul instituției, în termen de maximum două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

- Candidații nemulțumiți de rezultatul obținut la examenul de promovare pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

- Comisia de soluționare a contestațiilor analizează aspectele semnalate de către contestatari și formulează răspunsurile la contestațiile depuse, care urmează a fi transmise acestora.

- Răspunsurile la contestațiile înregistrate se formulează în termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere.

## **BIBLIOGRAFIA**

propusă privind organizarea concursului de PROMOVARE  
pe postul de Inspector de specialitate grad I  
din cadrul **Compartimentului Administrativ și Achiziții Publice**

- Legea nr.53/2003-Codul Muncii, republicată,

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

- Legea 319/2006 a Securității și Sănătății în Muncă, cu modificările ulterioare,

- OUG 57/2019 – privind Codul Administrativ, Titlul III – personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice,

- Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției de Prestări Servicii Timis aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Timis nr. 141/2024, cu modificările și completările ulterioare.

**Compartimentul Resurse-Umane Organizare, Salarizare**

Inspector Specialitate IA

Cristescu Maria-Cristina